



Formation Odoo
La fiche article
Version 12 Community

Coop IT Easy, SCRL à finalité sociale
N° d'entreprise : 0688.967.046
www.coopiteasy.be

Dernière mise à jour:
02/12/2019
CC BY-NC-SA 4.0

O

Ô

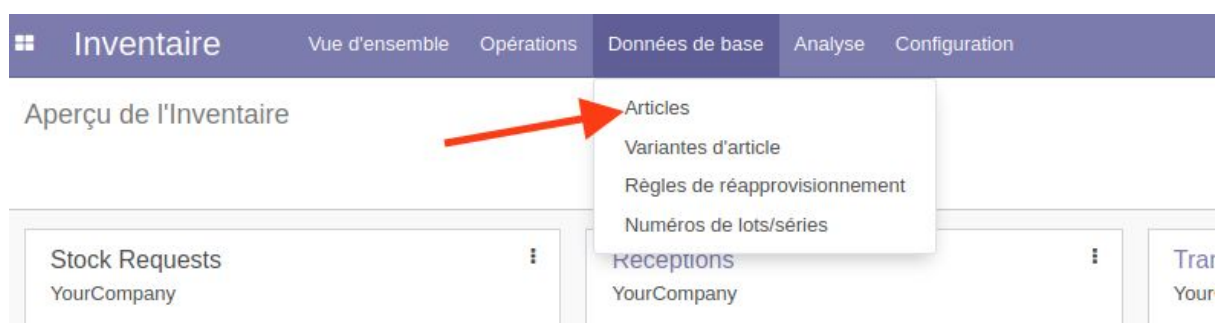
Présentation	3
Créer un article	3
Depuis le module inventaire	3
Depuis le module de vente	4
Depuis le module d'achat	4
Depuis le module point de vente	5
Onglets et paramètres	5
Informations générales	5
Onglet Variante	8
Onglet Ventes	10
Onglet scale label	11
Onglet Achats	13
Onglet Inventaire	14
Onglet Label	15
Smartbuttons	17
Publication sur le magasin en ligne	17
Archiver un article	18
Configurations	18
Taxes	18
Catégories d'articles	19
Module vente et module inventaire	21
Variantes et options	21
Unités de mesure	21
Conditionnements	23
Module achat	24
Import des listes de prix fournisseurs	24

± ô

La fiche article reprend toutes les informations nécessaires à l'utilisation d'un article dans les modules de vente, point de vente, achat et inventaire. Créer la fiche article

0 ô

6 ô



6

Ventes Commandes À facturer **Articles** Analyse Configuration

Devis

- Articles
- Variantes d'article

<input type="checkbox"/> N° de devis	Date du devis	Client
<input type="checkbox"/> SO027	09/03/2020 18:20:44	Ready Mat

6



Achats Achats Contrôle Analyse Configuration

Demandes de prix

- Demandes de prix
- Bons de commande
- Fournisseurs
- Articles
- Variantes d'article

<input type="checkbox"/> Référence		Fournisseur	Date p
<input type="checkbox"/> PO00007		Ready Mat	19/12/
<input type="checkbox"/> PO00006	19/12/2019 11:36:28	Wood Corner	19/12/
<input type="checkbox"/> PO00005	19/12/2019 11:36:28	Deco Addict	19/12/

6



Trois informations sont considérées comme obligatoires pour créer un article :

- Le nom

Nous conseillons de mettre le nom exacte + Poids/Volume/(VRAC) (si nécessaire)

Exemples:

- Farine 1 Kg
- Eau 0,5 L
- Lentilles (VRAC)
- Le type
 - l'option *Produit Stockable* correspond à un produit qu'on stockera afin de le vendre.
 - *Service* est un service fourni.
 - *Consommable* est un achat pour le fonctionnement de votre structure.

Le niveau de stock et l'inventaire n'a d'effet que sur les "Produits Stockables".

- La catégorie

Pour ce faire, faites dérouler le menu en cliquant sur la petite flèche vers le bas à la droite de la case, cliquez sur Chercher plus... et sélectionner la bonne catégorie. Par exemple Tous / En vente / Farines.

Compléter les autres informations :

- Code Barre : encodez le numéro du code à barres de l'article soit manuellement, soit avec la douchette.

Développement BEES coop : pour certains articles qui n'ont pas de code barre lors de l'achat, le système permet de générer un code barre EAN13 qui sera utile pour l'utilisation des balances Bizerba ou pour imprimer des codes barres et les coller sur des articles qui n'en ont pas, par exemple du pain et accélérer le passage en caisse.

- Cases à cocher

Vous pouvez choisir de cocher ou décocher si l'article peut être vendu aux clients et s'il peut être acheté à un fournisseur.

Attention que pour que les articles soient visibles dans le point de vente, la case à cocher se trouve dans l'onglet vente. Ceci est utile pour que certains articles ne soient pas visibles dans le point de vente en cas de rupture de stock.

- Prix de vente :

Encoder le prix de l'article à la pièce ou le prix au Kilo/Litre pour le VRAC. C'est un prix HORS TVA, si vous utilisez des TVA non incluses dans le prix de vente. Nous conseillons de toujours travailler avec des TVA non incluses.

- Taxe à la vente

Pour ajouter les TVA ou autres taxes.

DEV à prévoir : Pour la gestion des consignes liées à certains articles, demandez à un

administrateur/responsable de gérer l'encodage (les consignes sont provisoirement gérées comme des taxes).

Développement BEES coop : un champs affiche le prix de vente HTVA suggéré. Il tient compte du prix de d'achat et d'une marge définie par catégorie de produits (définie dans la configuration du module Achat).

Développement à prévoir: Permettre d'automatiquement adapter le prix de vente lorsque le prix d'achat est modifié (lors de la réception par exemple)

- Coût

Ceci correspond au coût (combinaison du prix d'achat au fournisseur HORS TVA et de coefficients de pertes, transport...). De nouveau, à la pièce ou le prix au Kilo/Litre pour le VRAC. Vous devez l'indiquer manuellement.

The screenshot displays a product configuration form. At the top, there is a header with a camera icon and a text input field for 'Nom de l'article'. Below this, there are several checkboxes: 'Peut être vendu' (checked), 'Peut être acheté' (checked), 'Est une part?' (unchecked), and 'Peut être inséré dans une note de frais' (unchecked). To the right of the header, there are three summary boxes: 'Achetés' (0,00 Unité(s)), 'Disponible' (0,000 Unité(s)), and 'Prévisions' (0,000 Unité(s)). Below these are 'Mouvements de produits' (0), 'Règles de ré...' (0), and 'Vendu' (0,00 Unité(s)). A green 'Actif' button is also present. The main form has tabs for 'Information Générale', 'Variantes', 'Ventes', 'Achats', 'Inventaire', 'Comptabilité', and 'Service'. Under 'Information Générale', there are fields for 'Type d'article' (Produit stockable), 'Catégorie d'article' (All), 'Référence interne', and 'Code Barre'. To the right, there are fields for 'Prix de vente' (1,00), 'Taxes à la vente' (21%), and 'Coût' (0,00). Red arrows point to the 'Peut être vendu' and 'Peut être acheté' checkboxes, the 'Code Barre' field, the 'Prix de vente' field, and the 'Taxes à la vente' field. At the bottom, there is a 'Notes internes' section with a text area containing the message 'Cette note est pour usage interne seulement.'

Si vous optez pour la configuration qui permet d'acheter et de vendre un article dans des unités différentes, vous devez choisir les unités à utiliser pour la vente (Unité de mesure) et pour l'achat (Unité de mesure d'achat).

Nom de l'article

Nom de l'article

Peut être vendu
 Peut être acheté
 Est une part?
 Peut être inséré dans une note de frais

0,00 Unité(s) Achetés
 0,000 Unité(s) Disponible
 0,000 Unité(s) Prévisions
 Mouvements de produits
 0 Règles de ré...
 0,00 Unité(s) Vendu
 Routes
 Actif

Information Générale | Variantes | Ventes | Achats | Inventaire | Comptabilité | Service

Type d'article: Produit stockable
 Catégorie d'article: All
 Référence interne:
 Code Barre:

Prix de vente: 1,00
 Taxes à la vente: 21%
 Coût: 0,00
 Unité de mesure: Unité(s)
 Unité de mesure d'achat: Unité(s)

Notes internes

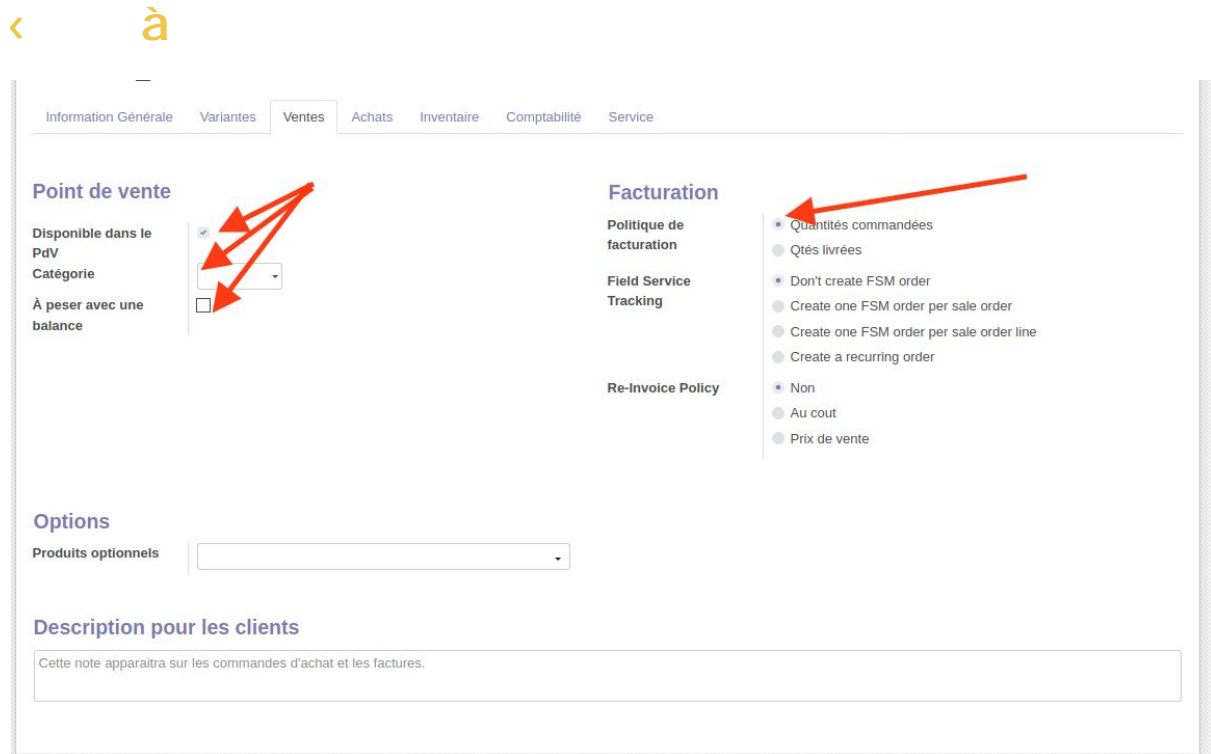
Cette note est pour usage interne seulement.

Envoyer un message | Enregistrer une note | Planifier une activité

0 | Suivre | 0

Pour utiliser cette configuration, cf tutoriel sur le module de vente<configuration.
 Enfin si l'article est un article de type VRAC, il peut être utile d'ajouter une photo afin de faciliter les recherches lors des sessions de vente.

Pour ce faire, cliquez sur l'image représentant un appareil photo barré, puis sur le petit crayon qui apparaît par dessus. Cela vous permet de naviguer dans vos fichiers pour sélectionner la photo de l'article.



- Disponible dans le point de vente
A cocher si cet article est en vente via l'interface de caisse.

- Catégorie du point de vente
C'est la catégorie qui déterminera la disposition des articles sur l'écran du point de vente, c'est pourquoi cette étape est importante pour la bonne gestion d'une caisse. De manière générale il est conseillé de toujours faire catégorie interne = catégorie point de vente car il y a rarement besoin de différenciation.

- Cochez cette case si l'article est à peser avec une balance connectée
- Invoicing Policy (la procédure de facture): cochez Qtés livrées pour chaque article créé.



Information Générale Variantes Ventes **Achats** Inventaire Comptabilité Service

Fournisseurs

Fournisseur	Variante d'article	Quantité minimale	Unité de mesure	Prix	Date de début	Date de fin
Ajouter une ligne						

Factures fournisseur

Taxes fournisseur

21% S. TTC ✕

Politique de contrôle

- Sur les quantités commandés
- Sur les quantités reçues

Description pour les fournisseurs

Cette note s'affichera sur les bons de commande.

- Liste des fournisseurs

Afin de faciliter les bons de commande, il est possible de paramétrer une liste des fournisseurs de cet article.

Attention les modules de la BEES coop fonctionnent si on définit UN SEUL fournisseur sur une fiche article.

Cliquer sur "Ajouter un élément". Une fenêtre s'ouvre, où vous devez encoder les infos suivantes :

- Sélectionnez le Fournisseur
- Encoder le Nom du produit chez le fournisseur
- Encoder la Référence du fournisseur : utile car elle apparaît sur le bon de commande que l'on fait vers le fournisseur et permet de mieux communiquer avec lui
- Indiquer la quantité minimale (exprimée dans l'unité d'achat) : cette quantité sera mise par défaut dans les bons de commande lorsque vous sélectionnerez cet article.
- Indiquer le Prix d'achat HTVA pour une unité d'achat.
- Si nécessaire, indiquer les dates de validité
- Cliquer sur Sauvegarder et fermer

Create: Fournisseur ×

Fournisseur

Fournisseur [dropdown]

Nom de l'article chez le fournisseur

Référence Fournisseur Apparaît sur le bon de commande

Délai de livraison jours

Liste de prix

Quantité minimale

Prix HTVA ! 0.00

Validité au

Sauvegarder & fermer
Enregistrer & créer
Annuler

On peut aussi rajouter dans cet onglet :

- Taxes fournisseur
- Politique de controle

En général, nous conseillons de cocher "Sur les quantités reçues".



Dans cet onglet se retrouvent toutes les informations d'inventaire.

Information Générale Variantes Ventes Achats **Inventaire** Comptabilité Service

Opérations

Routes Acheter ←

Approvisionner à la commande ↘

Délai de livraison au client jours

Traçabilité

Suivi Par numéro de série unique

Par lots

Pas de suivi

Emplacements de contrepartie

Emplacement de production

Emplacement d'inventaire

Logistique

Poids

Volume m³

Responsable

Description pour les bons de livraison

Cette note apparaîtra sur les bons de livraison.

Description pour les réceptions

Cette note apparaîtra sur les ordres de réception (par exemple où stocker l'article dans l'entrepôt).

Description pour les transferts internes

Cette note apparaîtra sur les ordres de transferts internes (par exemple où prendre l'article dans l'entrepôt).

- Routes :
 - Acheter : à cocher
 - Approvisionnement à la commande : à cocher si un bon de commande au fournisseur doit être généré lors de la vente à un client via un bon de commande client. Typiquement dans le cas où vous ne gardez pas de stock et que vous êtes en flu tendu : l'achat par un client provoque l'achat au fournisseur.
- Encoder le Poids brut de l'article, la mesure est dans l'unité indiquée dans l'onglet "Label" (Default unit reference) (Développement BEES).
- Délais de livraison auprès du client (pour les ventes via le point de vente, cela n'a aucun intérêt).



Informations d'étiquette - **dév. Pour BEES coop**

Dans l'onglet "Label", vous pouvez indiquer une série d'informations qui seront reprises sur l'étiquette à mettre en rayon.

The screenshot shows the 'Label' tab of a software interface. At the top, there's a 'Nom de l'article' field with a placeholder 'Nom de l'article'. To the right, there are buttons for 'Non archivé', 'Traçabilité', 'Achats' (0), and 'Ventes' (0). Below this, there are checkboxes for 'Peut être vendu', 'Peut être acheté', and 'Est une part?'. The 'Label' tab is selected, showing a table of fields: 'Total Sales Price with VAT' (1.21), 'Display weight' (0.00), 'Display unit' (dropdown), 'Default reference unit' (dropdown), 'Total Sales Price with VAT by Reference Unit' (0.00), and 'Deposit Price' (0.00). To the right, there's a 'Main seller id' section with dropdowns for 'Eco label', 'Local label', 'Fair label', and 'Origin label'. Below these are 'Print label?' (checkbox) and 'Label last printed on' (calendar icon). At the bottom, there's a 'Commentaires' section with a large text area.

Les différents labels: sélectionnez les labels correspondants à l'article créé (éco, local, fair, origine...).

Choisir l'unité de référence par défaut (c'est dans cette unité que le poids ou volume de l'article est indiqué dans le champs "Poids Brut" de l'onglet inventaire). Choisir l'unité d'affichage.

Par exemple, vous avez achetez un pot de 800 g de choco. Vous avez indiqué 0,8 dans le champs "Poids Brut" de l'onglet inventaire. Vous choisissez "Kg" comme unité de référence, puis "g" comme unité d'affichage. Cela signifie que l'étiquette indiquera "800g" ainsi que le prix au kg.

Choco

Peut être vendu
 Peut être acheté
 Est une part?

Non archivé | Traçabilité | 0 Achats
 \$ 0 Ventes

Informations générales | Inventaire | **Label** | Ventes | Comptabilité | Notes

Total Sales Price with VAT	2.42	Main seller id	Appel Fabriek
Display weight	800.00	Eco label	
Display unit	g	Local label	
Default reference unit	kg	Fair label	
Total Sales Price with VAT by Reference Unit	3.02	Origin label	
Deposit Price	0.00	Print label?	<input type="checkbox"/>
		Label last printed on	

Commentaires



Carottes

Peut être vendu
 Peut être acheté
 Est une part?

Non archivé | **Publié** Sur le site int... | 10 En stock
 4 Prévisions | Traçabilité | 0 Règles de ré...
 14 Achats | \$ 18 Ventes

Si la vente en ligne est activée, vous pouvez voir si l'article est affiché en ligne ou non via l'indication "Publié" dans les cases à droite.

Pour le publier, il faut cliquer sur cette case, ce qui ouvre le magasin en ligne. Là, un bouton indique que l'article n'est pas publié. En cliquant dessus, le bouton change et affiche "publié".



Dans Odoo, on ne supprime pas un article. On peut par contre l'archiver. De cette manière, il ne sera plus visible dans la liste des contacts par défaut (il faudra utiliser le filtre "Archivé" pour le retrouver).

Pour ce faire :

1. Se connecter en mode développeur
2. Dans la vue de la fiche du fournisseur, passez la souris sur "Non-archivé"

The screenshot shows a supplier card for 'Agribio'. At the top left is a camera icon. To its right is the name 'Agribio'. Further right is a 'Non-archivé' button with a trash can icon, highlighted by a red rectangle. To the right of this button are two summary boxes: '2 Factures Fo...' and '1 Achats'. Below these are two more boxes: '0 Tâches'. The main body of the card is divided into two columns. The left column contains 'Adresse' (Agribio SCRL, Buzin 5, B-5370 HAVELANGE, Belgique) and 'Site Web'. The right column contains 'Poste Occupé', 'Téléphone', 'Mobile' (32494691799), 'Fax', and 'Courriel'.

Le texte affiche "Archiver" au moment où on passe la souris dessus. Cliquez pour archiver.



Pour y avoir accès, il faut passer en mode développeur.

La fiche article étant assez transversale, des configurations peuvent se retrouver dans différents modules.



Les taxes doivent également être configurées avant de créer un article car il faudra choisir les taxes à l'achat et à la vente. Elles sont configurables dans le module "Facturation" < configuration, voir le tutoriel sur la comptabilité.



Les catégories d'articles se trouvent dans les mêmes sous menus que les articles.

Catégories d'articles

<input type="button" value="Créer"/>	<input type="button" value="Importer"/>
<input type="checkbox"/>	Catégorie d'article
<input type="checkbox"/>	All
<input type="checkbox"/>	All / Consumable
<input type="checkbox"/>	All / Expenses
<input type="checkbox"/>	All / Internal
<input type="checkbox"/>	All / Saleable
<input type="checkbox"/>	All / Saleable / Office Furniture
<input type="checkbox"/>	All / Saleable / PoS
<input type="checkbox"/>	All / Saleable / Services
<input type="checkbox"/>	All / Saleable / Services / Saleable
<input type="checkbox"/>	All / Saleable / Software
<input type="checkbox"/>	Company Share

Par ailleurs, il faut aussi configurer les catégories de point de vente dans le module "Point de vente". Elles servent à la recherche par catégorie dans l'interface de caisse. Comme dit plus haut, il est conseillé de toujours faire catégorie interne = catégorie point de vente car il y a rarement besoin de différenciation.



Ces deux modules présentent les mêmes paramètres :

Configuration

Recherche...

The screenshot shows the 'Configuration' page for the 'Catalogue d'articles' module. On the left is a dark sidebar with navigation icons for CRM, Ventes (highlighted with a red box), Stock Request, Site Web, Achats, and Inventaire. The main content area is titled 'Catalogue d'articles' and contains three sections: 'Variants and Options' (with a sub-link 'Caractéristiques'), 'Envoyer le contenu par email.' (with an unchecked checkbox), 'Unités de mesure' (with a sub-link 'Unités de mesure'), and 'Conditionnements de produits' (with an unchecked checkbox). Three red arrows point to the 'Variants and Options' section, the 'Unités de mesure' section, and the 'Conditionnements de produits' section.

Variantes et options

Les variantes d'article sont utilisées dans Odoo pour gérer les produits ayant différentes variations, comme la taille, la couleur, etc. Cela permet de gérer vos produits au niveau du modèle (pour toutes les variantes) et au niveau de la variante (attributs spécifiques).

Unités de mesure

Dans certains cas, la gestion d'articles avec différentes unités de mesure est nécessaire. Si vous prévoyez des unités particulières, de type "paquet de 500 g" pour les achats à vos fournisseurs, c'est là qu'il faut les créer et les lier aux unités de référence (g ou kg). La bonne pratique veut que l'unité de référence soit toujours la plus petite possible pour faciliter la gestion des stocks. Dans notre exemple : des grammes.

Pour retrouver la liste des unités et leurs catégories :
Module vente<configuration<article

The screenshot shows the 'Ventes' module configuration menu. The 'Unités de mesure' option is highlighted with a red arrow. The menu items are: Configuration, Équipes commerciales, Bon de commandes, Modèles de devis, Articles, Caractéristiques, Valeurs de caractéristique, Unités de mesure, Catégories d'unités de mesure, Types d'activités, and Longueur/distance.

Ou le module achat<configuration<article

Ou le module inventaire<configuration<unité de mesure

The screenshot shows the 'Inventaire' module configuration menu. The 'Unités de mesure' option is highlighted with a red arrow. The menu items are: Configuration, Gestion d'entrepôt, Entrepôts, Emplacements, Types d'opérations, Articles, Catégories d'articles, Caractéristiques, Valeurs de caractéristique, Nomenclatures de code-barre, Unités de mesure, Catégories UdM, and UdM.

La liste donne différentes mesures, classées en différentes catégories.

Le type donne le rapport de cette mesure par rapport à la référence.

Unités de mesure Recherche...

Unité de mesure	Catégorie	Type
<input type="checkbox"/> Douzaine(s)	Unité	Plus grand que l'unité de mesure de référence
<input type="checkbox"/> Heure(s)	Temps de travail	Plus petit que l'unité de référence
<input type="checkbox"/> Jour(s)	Temps de travail	Unité de mesure de référence pour cette catégorie
<input type="checkbox"/> Litre(s)	Volume	Unité de mesure de référence pour cette catégorie
<input type="checkbox"/> Unité(s)	Unité	Unité de mesure de référence pour cette catégorie
<input type="checkbox"/> cm	Longueur/distance	Plus petit que l'unité de référence
<input type="checkbox"/> fl oz	Volume	Plus petit que l'unité de référence
<input type="checkbox"/> g	Poids	Plus petit que l'unité de référence
<input type="checkbox"/> gal(s)	Volume	Plus grand que l'unité de mesure de référence
<input type="checkbox"/> kg	Poids	Unité de mesure de référence pour cette catégorie
<input type="checkbox"/> km	Longueur/distance	Plus grand que l'unité de mesure de référence
<input type="checkbox"/> lb(s)	Poids	Plus petit que l'unité de référence
<input type="checkbox"/> m	Longueur/distance	Unité de mesure de référence pour cette catégorie
<input type="checkbox"/> mile(s)	Longueur/distance	Plus grand que l'unité de mesure de référence
<input type="checkbox"/> oz(s)	Poids	Plus petit que l'unité de référence
<input type="checkbox"/> pied (ft)	Longueur/distance	Plus petit que l'unité de référence
<input type="checkbox"/> pouce(s)	Longueur/distance	Plus petit que l'unité de référence
<input type="checkbox"/> qt	Volume	Plus petit que l'unité de référence
<input type="checkbox"/> t	Poids	Plus grand que l'unité de mesure de référence

Par exemple, le kg est l'unité de longueur de référence. Le g du coup est plus petit que la référence, d'un ratio de 100.

Unités de mesure / g Action ▾

Unité de mesure	g	Actif	<input checked="" type="checkbox"/>
Catégorie	Poids	Précision d'arrondi	0,01000
Type	Plus petit que l'unité de référence		
Ratio	1,000,00000		

ex : 1 * (unité de référence) = rapport * (cette unité)

Lors de la conversion entre unités, l'arrondi est fait automatiquement par Odoo. La précision de l'arrondi est paramétrable au niveau de l'unité de mesure.

L'unité de mesure peut être changée à tout moment. La seule condition est que l'unité de mesure fasse partie de la même catégorie. Des catégories peuvent être rajoutées.

Conditionnements

L'emballage est le conteneur physique qui protège votre produit. Dans Odoo, les emballages ne sont utilisées qu'à titre indicatif.



Stock Request

Site Web

Achats

Inventaire

Facturation

Field Service

Accords

Projet

Feuilles de temps

Employés

Frais

Point de Vente

Paramètres Généraux

Avertissements
Recevez des avertissements sur les commandes pour des produits ou vendeurs

Conventions d'achat
Gérer vos conventions d'achat (appels d'offres, commandes ouvertes)

confirmés

Facturation

Contrôle de facture
Quantités facturées par les fournisseurs

Quantités commandées

Quantités livrées

Triple rapprochement : achats, arrivages et factures Enterprise
Assurez-vous de payer uniquement les factures des marchandises commandées et reçues

Articles

Prix fournisseurs
Importez les listes de prix de fournisseurs

Logistique

Import des listes de prix fournisseurs

Voir le tutorial sur le module achat.