

Module de gestion des shifts

Note de mise à jour

Nous avons modifié le fonctionnement du module de shifts afin de clarifier les statuts des shifts et de passer vers une gestion des présences par feuilles de présence. Voici les modifications que cette mise à jour apporte :

Modification du statut des shifts

Les statuts **Absent**, **Excused** et **Excused – Absolute Necessity** des shifts ont été transformés en **Absent – 0 compensation**, **Absent – 1 compensation** et **Absent – 2 compensations**.

Ces nouveaux statuts reflètent directement le nombre de shifts de compensations que les travailleurs devront effectuer en cas d'absence, pour plus de transparence.

La couleur des shifts a aussi été modifiée : vert correspond à une présence, jaune à une compensation et rouge à deux compensations. Les shifts confirmés sont en gris :

Bureau des Membres-Leden... +	Fermeture-Sluiting +	Découpe fromage-Ka... ⚙️ +
D_LUN_17:00-19:45_BUREAU Lundi-Maandag (17:00 - 19:45) [0] 10/02/2020 17:00:00 - 10/02/2020 19:45:00 Statut : Présent Type : Bureau des Membres-Ledenbureau Travailleur : ██████████ Shift régulier	D_LUN_19:30-22:15 Lundi-Maandag (19:30 - 22:15) [5] 10/02/2020 19:30:00 - 10/02/2020 22:15:00 Statut : Présent Type : Fermeture-Sluiting Travailleur : ██████████ Supercoopérateur ██████████ Shift régulier	D_LUN_14:30-17:15_FROMAGE Lundi-Maandag (14:30 - 17:15) [2] 10/02/2020 14:30:00 - 10/02/2020 17:15:00 Statut : Absent - 2 compensations Type : Découpe fromage-Kaas snijden Travailleur : ██████████
D_LUN_17:00-19:45_BUREAU Lundi-Maandag (17:00 - 19:45) [2] 10/02/2020 17:00:00 - 10/02/2020 19:45:00 Statut : Absent - 1 compensation Type : Bureau des Membres-Ledenbureau Travailleur : ██████████ Shift régulier	D_LUN_19:30-22:15 Lundi-Maandag (19:30 - 22:15) [4] 10/02/2020 19:30:00 - 10/02/2020 22:15:00 Statut : Présent Type : Fermeture-Sluiting Travailleur : ██████████ Supercoopérateur : ██████████ Shift régulier	D_LUN_14:30-17:15_FROMAGE Lundi-Maandag (14:30 - 17:15) [1] 10/02/2020 14:30:00 - 10/02/2020 17:15:00 Statut : Présent Type : Découpe fromage-Kaas snijden Travailleur : ██████████
D_LUN_17:00-19:45_BUREAU Lundi-Maandag (17:00 - 19:45) [3] 10/02/2020 17:00:00 - 10/02/2020 19:45:00 Statut : Confirmé Type : Bureau des Membres-Ledenbureau Travailleur : ██████████	D_LUN_19:30-22:15 Lundi-Maandag (19:30 - 22:15) [2] 10/02/2020 19:30:00 - 10/02/2020 22:15:00 Statut : Présent Type : Fermeture-Sluiting	D_LUN_14:30-17:15_FROMAGE Lundi-Maandag (14:30 - 17:15) [0] 10/02/2020 14:30:00 - 10/02/2020 17:15:00 Statut : Présent Type : Découpe fromage-Kaas snijden Travailleur : ██████████ Shift régulier
		D_LUN_14:30-17:15_FROMAGE Lundi-

Nouveaux statuts et nouvelles couleurs pour les shifts

Ajout de feuilles de présence numérique

- Planning
- Shifts
- Travailleurs
- Travailleurs
- Feuilles de présence
 - Feuilles de présence du jour
 - Non-validées 3
 - Notes non lues 1
 - Toutes les feuilles

Un système de feuilles de présences vient remplacer l'ancien processus de gestion des présences.

La vue "**Shift Attendance**" a donc disparu, mais vous pouvez grouper les shifts de la vue **Planning / Shifts** selon leur statut afin de la retrouver.

Les feuilles de présences correspondent à un créneau horaire et sont automatiquement générées avant le début des shifts :

Feuilles de présence du jour								
<input type="checkbox"/>	Semaine	Jour	Horaire	Nombre de travailleurs maximal	État	Validée par	Nombre de travailleurs présents	Est annotée
<input type="checkbox"/>	Semaine D week	11/02/2020	07:00-09:45	14	Validée		12	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Semaine D week	11/02/2020	09:30-12:15	7	Non validée		0	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Semaine D week	11/02/2020	12:00-14:45	7	Validée		6	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Semaine D week	11/02/2020	14:30-17:15	7	Non validée		0	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Semaine D week	11/02/2020	17:00-19:45	12	Non validée		0	<input type="checkbox"/>

Les feuilles de présence de la journée, générées 20 minutes avant le début des shifts

Le module prend aussi en charge le scan des cartes de membres via un scanner USB pour marquer leur présence. Vous pouvez créer un nouveau compte dédié à un ordinateur en libre accès avec le droit **Feuilles de présence** si vous désirez mettre en place ce système :

Cooperative management	
Feuilles de présence	<input checked="" type="checkbox"/>
Shifts - Administrateur	<input type="checkbox"/>
Shifts - Présences	<input type="checkbox"/>
Feuille de présence - Validation	<input type="checkbox"/>
Shifts - Planning	<input type="checkbox"/>
Shifts et feuilles de présence - Gestion	<input type="checkbox"/>

Les droits du module de shift

Les shifts sont mis à jour dans le système une fois que la feuille de présence est **validée**.

Feuilles de présence du jour / [2020-02-11] Semaine D week Mardi-Dinsdag (09:30-12:15)

Modifier 2 / 5 < > ☰

Commenter et valider Non validée Validée

Marquer comme lu Non archivé

Shifts attendus

1-7 sur 7

Type de tâche	Supercoopérateur	Travailleur	Régime de travail	Travailleur remplaçant	État du shift
Magasin-Winkel		Aline POSSOZ	Travailleur régulier		Présent
Magasin-Winkel		Amandine MAHIEU	Volant		Présent
Magasin-Winkel		Fanny MEDA	Travailleur régulier		Présent
Magasin-Winkel		François HALIN	Volant		Présent
Magasin-Winkel		Rachel SASSI	Volant		Présent
Magasin-Winkel		Sandy MACHARIS	Volant		Présent
Magasin-Winkel		Violaine WATHELET	Travailleur régulier		Absent - 2 Compensations

Shifts ajoutés

1-1 sur 1

Type de tâche	Travailleur	Régime de travail	Shift de compensation ?	État du shift
Magasin-Winkel	Louis LEBACQ	Travailleur régulier	<input checked="" type="checkbox"/>	Présent

Nombre de travailleurs maximal 7

Une feuille de présence non-validée.

Les travailleurs absents sont notifiés par email, avec un résumé des shifts qu'ils doivent effectuer en compensation.

Bonjour [REDACTED],

Tu as été encodé(e) comme absent(e) au shift du 04.09.2017 - 12:00. Tu dois donc faire 3 shifts avant ton prochain shift régulier.

Ton statut est maintenant "Suspendu".
Si tu as une question à propos de cette absence, réponds à cet e-mail.

Coopérativement,
Les bénévoles du Bureau des Membres

Exemple d'email

Ce système permet d'avoir une vue plus claire sur tous les shifts d'un seul créneau horaire et il laisse l'autonomie aux travailleurs d'émarger eux-même les présences sur un ordinateur en libre accès.

Le document **Feuilles de présences [Spécification]** explique son fonctionnement dans le détail. Vous pouvez le trouver sur [notre portail](#), catégorie **Tutoriels**.

Envoi d'emails hebdomadaires

Vous avez la possibilité d'envoyer un email le dimanche soir à destination de tous les travailleurs (volants et réguliers) inscrits pour la semaine, en activant la tâche automatique **Shift Summary**.

Traduction du module en français et en néerlandais

Le module est désormais intégralement traduit en français. Les termes essentiels sont traduits en néerlandais.